



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI



BUKU PANDUAN ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG POLITEKNIK (APCP)

SOARING
UPWARDS
MALAYSIAN HIGHER EDUCATION

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI



BUKU PANDUAN ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG POLITEKNIK (APCP)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Diluluskan Oleh:

(PROF. DATO' DR. MOHD ISMAIL BIN ABD AZIZ)

Ketua Pengarah

Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti

Tarikh: 16.3.18

**BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELAJAR
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK**

BUKU PANDUAN ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG POLITEKNIK (APCP)

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Cetakan Pertama Mac 2018

Copyright © 2017, Shubbak Alami Sdn Bhd

ISBN : 928-967-14828-4-1

Hakcipta terpelihara. Mana-mana bahagian dalam buku ini tidak boleh dicetak semula, disalin atau dipindahkan bentuk dengan apa jua cara sekalipun sebelum mendapat kebenaran bertulis daripada penerbit.

Ketua Editor:

Haji Wan Zulkifly Bin Wan Zakaria
Bahagian Pembangunan Pelajar

Editor Kerja:

Haji Mohd Nor Mazlan Bin Ismail
Nastasa Binti Abdul Samat
Bahagian Pembangunan Pelajar

Ketua Pengarang:

Nik Mohd Haikal Bin Mohamed Hassan
Mohd Khairulhazlan Bin Mohamed Zam
Bahagian Pembangunan Pelajar

Diterbitkan oleh :

Shubbak Alami Sdn Bhd (1123029-P),
No. 3A, Jalan 7/1B, Seksyen 7,
43650 Bandar Baru Bangi, Selangor Darul Ehsan

Tel : 03-8912 8937

Faks : 03-89263740

Email : shubbak.alami@gmail.com

Diedarkan oleh:

Insight Strategy Sdn Bhd

Diurus cetak oleh :

Kasacetak Impresif Sdn Bhd (861958-W)



**KATA ALU-ALUAN
KETUA PENGARAH
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK**

Assalamualaikum w. b. t dan Salam Sejahtera

Sesungguhnya aspirasi kerajaan dalam membangun modal insan kelas pertama dapat diterjemah dalam pelbagai inisiatif berimpak tinggi termasuklah seperti yang digariskan di dalam Buku Garis Panduan ini.

Saya cukup yakin, dengan adanya inisiatif seumpama ini dapat memberikan motivasi dan dorongan kepada bakal graduan politeknik dalam menggapai Lonjakan 4 PPPM (PT) untuk melahirkan Graduan Berkualiti.

Terima kasih diucapkan kepada pihak YB Menteri KPT yang mengangkat graduan politeknik setara dengan universiti awam. Di samping itu juga, sekalung penghargaan buat semua kakitangan yang terlibat secara langsung atau tidak dalam menjayakan usaha murni menghasilkan buku panduan ini terutamanya Bahagian Pembangunan Pelajar (BPPel), Jabatan Pendidikan Politeknik. Penerapan pendidikan berteraskan revolusi industri terkini adalah asas pemilikan kompetensi yang holistik.

Akhir kalam, saya mengharapkan agar graduan politeknik terus bergerak sederap ke hadapan dalam mengilhamkan harapan disamping berusaha mencipta masa depan yang gemilang seiring dengan arus peradaban dunia masa kini.

Sekian, terima kasih

PROF. DATO' DR. MOHD ISMAIL BIN ABD AZIZ



**SEKAPUR SIRIH
PENGARAH
BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELAJAR**

Bismillahirrahmanirrahim...

Alhamdulillah dengan izin-Nya, pihak Bahagian Pembangunan Pelajar (BPPel) dapat menjayakan penghasilan buku panduan ini. Pihak BPPel sentiasa komited dan proaktif dalam usaha meningkatkan mutu pembangunan pelajar politeknik agar dapat mendepani cabaran pada masa kini.

Jutaan terima kasih kepada semua ahli kumpulan yang terlibat dalam menggarap intipati bagi penganugerahan ini. Garis panduan ini akan menjadi titik tolak kepada pemilihan yang lebih komprehensif dan efektif, selaras dengan hasrat Kementerian Pendidikan Tinggi untuk menghasilkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang.

Justeru, diharapkan agar semua kriteria yang ditetapkan ini dapat diperhalusi oleh semua lapisan pengurusan akademik dan bukan akademik ke arah melestarikan graduan yang kompetan. Mengikut statistik kebolehpasaran graduan politeknik, ia telah menggambarkan suatu model yang cukup utuh. Namun, keselarian untuk mengekalkan momentum di tahap tertinggi adalah lebih diberi perhatian serta bersifat konsisten.

Terima kasih sekali lagi kepada semua pihak yang terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam penghasilan buku panduan yang komprehensif ini.

Sekian, Wassalamu'alaikum wbt.

HJ. WAN ZULKIFLY BIN WAN ZAKARIA

KANDUNGAN

Muka surat

Kata Alu-aluan Ketua Pengarah Jabatan Pendidikan Politeknik	i
Sekapur Sirih Pengarah Bahagian Pembangunan Pelajar	ii
Isi Kandungan	1
1.0 Sekilas Pandang	2
2.0 Objektif	3
3.0 Jawatankuasa Pemilihan	3
3.1 Jawatankuasa Induk Pemilihan (JIP)	3
3.2 Jawatankuasa Kecil Pemilihan (JKP)	4
3.3 Skop Tugas Jawatankuasa Induk Pemilihan dan Jawatankuasa Kecil Pemilihan	5
4.0 Carta Alir Pemilihan	6
5.0 Carta Perbatuan	7
6.0 Kategori Anugerah	7
7.0 Perincian Anugerah	7
7.1 Anugerah Ketua Jabatan (AKJ)	7
7.2 Pingat Ketua Jabatan (PKJ)	9
7.3 Anugerah Projek Terbaik (APT)	9
7.4 Anugerah Khas	10
7.5 Anugerah Kecemerlangan Akademik & Kokurikulum	12
7.6 Anugerah Pengarah	14
8.0 Penutup	15
9.0 Lampiran	15
Contoh-Contoh Sijil	33

1.0 SEKILAS PANDANG

Graduan politeknik merupakan penyumbang utama tenaga kerja di dalam industri TVET negara. Pengiktirafan ini adalah untuk memberikan inisiatif khusus kepada pelajar yang menunjukkan prestasi cemerlang sepanjang pengajian di politeknik. Anugerah ini juga sebagai nilai tambah kepada graduan untuk bersaing di dalam dunia pekerjaan di samping melanjutkan pengajian ke peringkat yang lebih tinggi. Penganugerahan ini mengiktiraf modal insan holistik yang bercirikan kemahiran dalam membangunkan industri di negara ini melalui Lonjakan 4: Graduan TVET Berkualiti (PPPM-PT).

Anugerah Pelajar Cemerlang Politeknik (APCP) telah diwujudkan oleh Kementerian Pendidikan Malaysia melalui hasil persetujuan daripada ahli Mesyuarat Perancangan Teknikal di Mutiara Resort, Taman Negara pada 22- 23 Mac 2002. Pada 5-9 November 2012, APCP ini telah dimurnikan melalui Bengkel Keselarasan Pengurusan Pentaksiran Politeknik. Hasil perbengkelan ini, beberapa penambahbaikan dibuat ke atas komponen penilaian iaitu kecemerlangan akademik, penglibatan, pencapaian dan sahsiah pelajar. Pada 28 Mei 2013 pula, satu lagi penambahbaikan telah dilaksanakan pada Mesyuarat Jawatankuasa Dasar dan Prinsip Pentaksiran yang telah dilaksanakan di Palm Garden Hotel IOI Resort Putrajaya.

Pada 2 Jun 2017, mesyuarat Jawatankuasa Pemandu Biasiswa Bil. 2/2017 telah memutuskan untuk mewujudkan Biasiswa Pelajar Cemerlang Politeknik. Biasiswa ini telah mendapat kelulusan daripada Kementerian Kewangan Malaysia pada 30 Ogos 2017 (KK/BDSP/DS10/685/3 (S.K. 2/2017) (7). Atas dasar itu, satu jawatankuasa telah dibentuk yang diketuai oleh Bahagian Pembangunan Pelajar (BPPel), Jabatan Pendidikan Politeknik untuk membangunkan Buku Panduan Anugerah Pelajar Cemerlang Politeknik (APCP) pada 12-15 Februari 2018 di Politeknik Merlimau, Melaka. Buku ini dibangunkan selari dengan kriteria yang telah ditetapkan dalam pemilihan penerima Biasiswa Pelajar Cemerlang Politeknik KPT.

2.0 OBJEKTIF

- 2.1 Mengiktiraf dan menghargai pelajar cemerlang.
- 2.2 Menggalakkan persaingan sihat dalam kalangan pelajar untuk meningkatkan prestasi akademik dan kokurikulum.
- 2.3 Mendorong pelajar untuk menyertai secara aktif dalam aktiviti kokurikulum di pelbagai peringkat.
- 2.4 Menerapkan budaya kecemerlangan dalam pencapaian akademik, kokurikulum, kemahiran, kepimpinan dan sahsiah pelajar.
- 2.5 Menggalakkan penyertaan pelajar dalam pelbagai aktiviti akademik supaya pelajar sentiasa berfikir kreatif dan inovatif.
- 2.6 Memberi peluang kepada agensi luar untuk mengiktiraf kecemerlangan pelajar.
- 2.7 Memberikan biasiswa pelajar cemerlang politeknik kepada yang berkecukupan. *(Tertakluk kepada syarat-syarat semasa)*

3.0 JAWATANKUASA PEMILIHAN

3.1 Jawatankuasa Induk Pemilihan (JIP)

Jawatankuasa Induk Pemilihan berfungsi menerima, memilih dan mengesahkan senarai nama yang dikemukakan oleh Jawatankuasa Kecil Pemilihan. Jawatankuasa Induk Pemilihan ini terdiri daripada:

Pengerusi : Pengarah Politeknik
Timb. Pengerusi : Timbalan Pengarah Akademik
Timbalan Pengarah Sokongan Akademik
Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar

Urusetia : Pegawai Hal Ehwal Pelajar

Ahli-ahli

- i. Ketua-ketua Jabatan Akademik
- ii. Ketua Jabatan Sukan, Kokurikulum dan Kebudayaan
- iii. Pegawai Peperiksaan
- iv. Pegawai Latihan Industri
- v. Pegawai yang dilantik oleh Pengerusi dari Jawatankuasa Kecil Pemilihan di peringkat jabatan (Seorang ahli dari setiap jabatan)
- vi. Seorang wakil Pensyarah Kanan/ Pakar

3.2 Jawatankuasa Kecil Pemilihan (JKP)

JKP berfungsi melaksanakan pemilihan pada peringkat jabatan. Jawatankuasa Kecil Pemilihan ini terdiri daripada:

Pengerusi : Ketua Jabatan Akademik

Urusetia : Penyelaras Hal Ehwal Pelajar Jabatan

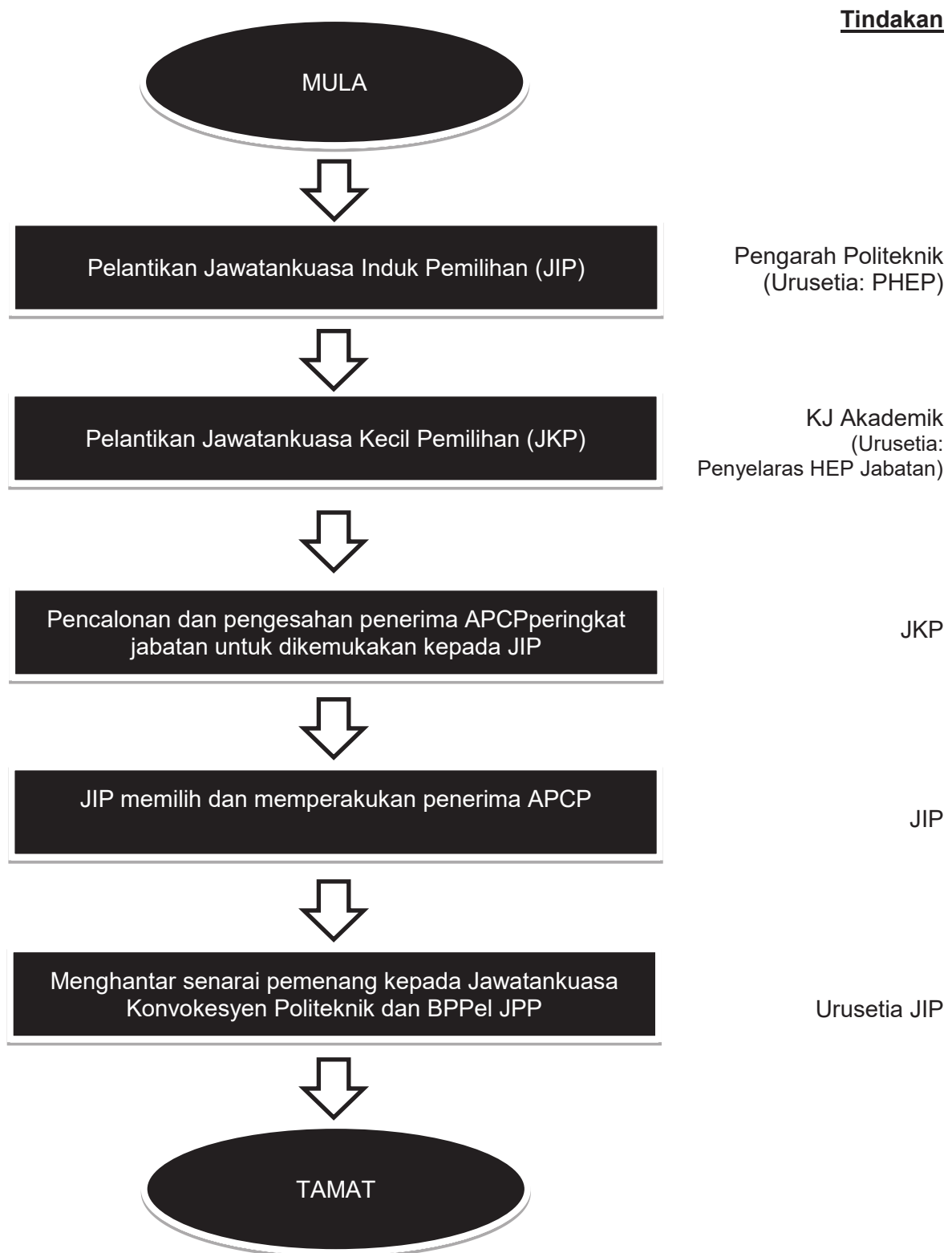
Ahli-ahli

- i. Ketua Program
- ii. Penyelaras Peperiksaan Jabatan
- iii. Penyelaras Projek Jabatan
- iv. Penyelaras Penasihat Akademik
- v. Penasihat Akademik Calon

3.3 Skop Tugas Jawatankuasa Induk Pemilihan & Jawatankuasa Kecil Pemilihan

J/K Pemilihan	Skop Tugas
Pengerusi	• Mempengerusikan mesyuarat pemilihan • Memperakukan senarai penerima anugerah
Timbalan Pengerusi	• Membantu pengerusi dalam mesyuarat pemilihan APCP • Menjalankan tugas pengerusi semasa ketiadaannya
Urusetia	• Menguruskan perjalanan keseluruhan proses jawatankuasa pemilihan induk Anugerah Pelajar Cemerlang Politeknik (APCP) • Mengumpul semua maklumat dan merekodkan semua fail-fail untuk rujukan. • Menguruskan urusan surat-menyurat kepada pihak yang berkaitan. • Memanggil ahli jawatankuasa untuk bermesyuarat • Menyedia dan mengedarkan catatan minit mesyuarat dan surat pekeliling kepada yang berkenaan • Bersama pengerusi menentukan tempat, masa, tarikh dan agenda mesyuarat • Menyusun dan menyediakan tempat dan kemudahan mesyuarat
Ahli	• Membantu urusetia menyediakan data dan dokumen yang diperlukan oleh urusetia • Menghadiri mesyuarat pemilihan APCP

4.0 CARTA ALIR PEMILIHAN



5.0 CARTA PERBATUAN

Aktiviti / Minggu	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8
Mesyuarat Lembaga Peperiksaan								
Pembentukan Jawatankuasa Induk & Kecil APCP								
Pencalonan penerima APCP								
Pemilihan penerima APCP oleh JKP								
Pengesahan penerima APCP oleh JIP								
Senarai penerima di hantar ke J/K Konvokesyen & BPPel								

6.0 KATEGORI ANUGERAH

6.1 Anugerah Ketua Jabatan (AKJ)

6.2 Pingat Ketua Jabatan (PKJ)

6.3 Anugerah Projek Terbaik (APT)

6.4 Anugerah Khas

6.5 Anugerah Kecemerlangan Akademik dan Kokurikulum

6.6 Anugerah Pengarah

7.0 PERINCIAN ANUGERAH

7.1 Anugerah Ketua Jabatan (AKJ)

Anugerah ini akan diberikan kepada para pelajar yang telah mencapai tahap prestasi akademik yang cemerlang pada semester dinilai **kecuali ketika menjalani latihan industri**. Bilangan penerima anugerah ini adalah tidak terhad.

Penerima akan dianugerahkan:

- i. Sijil AKJ yang ditandatangani oleh Ketua Jabatan dan disampaikan pada Majlis Anugerah Ketua Jabatan masing-masing.
- ii. Slip Keputusan Penilaian Akhir Semester bercetak dengan perkataan 'Anugerah Ketua Jabatan'.

Syarat-syarat Penganugerahan

- i. Mendapat keputusan Kedudukan Baik (KB) dengan **Purata Nilai Mata (PNM) bersamaan atau melebihi 3.50** pada semester yang dinilai.
- ii. Telah mencapai Nilai Mata bersamaan atau melebihi daripada 2.00 bagi setiap kursus yang diambil pada semester yang dinilai.
- iii. Telah mengambil jumlah kredit bersamaan 12 kredit (pelajar sepenuh masa) dan 5 kredit bagi pelajar Kursus Secara Sambilan (KSS) atau lebih pada semester yang dinilai seperti yang telah ditetapkan dalam buku 'Arahan - Arahan Peperiksaan dan Kaedah Penilaian Politeknik Kementerian Pendidikan Tinggi Malaysia'.
- iv. Tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib (melibatkan prosiding) oleh Pihak Berkuasa Tatatertib Politeknik pada semester yang dinilai.

Kaedah Penganugerahan

- i. Keputusan penilaian akhir bagi setiap semester akan digunakan sebagai asas penganugerahan.
- ii. Keputusan penganugerahan akan disenarai dan disahkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik.
- iii. Keputusan Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik adalah muktamad.

7.2 Pingat Ketua Jabatan (PKJ)

Anugerah ini akan diberikan kepada pelajar yang telah mencapai tahap prestasi akademik yang cemerlang dengan **Himpunan Purata Nilai Mata (HPNM) bersamaan atau melebihi 3.50** pada **semester akhir** pengajian.

Penerima akan dianugerahkan:

- i. Pingat Ketua Jabatan yang dipakai semasa menghadiri majlis konvokesyen politeknik; dan
- ii. Sijil PKJ yang ditandatangani oleh Ketua Jabatan dan diserahkan kepada pelajar semasa majlis konvokesyen politeknik.

Syarat-syarat Penganugerahan

- i. Mendapat keputusan Lulus Penuh (LP) dengan Himpunan **Purata Nilai Mata (HPNM) bersamaan atau melebihi 3.50** pada semester akhir pengajian.
- ii. Tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib (melibatkan prosiding) oleh Pihak Berkuasa Tatatertib Politeknik.

Kaedah Penganugerahan

- i. Keputusan penilaian semester akhir akan digunapakai sebagai asas penganugerahan.
- ii. Keputusan penganugerahan disenarai dan disahkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik.
- iii. Keputusan Jawatankuasa Peperiksaan Politeknik adalah muktamad.

7.3 Anugerah Projek Terbaik (APT)

Anugerah ini akan disampaikan kepada kumpulan pelajar yang telah berjaya menghasilkan projek semester akhir yang terbaik di politeknik berkenaan bagi setiap sesi pengajian. Kriteria pemarkahan bagi APT ini adalah merujuk kepada Borang Pencalonan Anugerah Projek Terbaik (**Rujuk Lampiran APCP 01 (A), Lampiran APCP 01 (B) dan Lampiran APCP 04**).

Penerima akan dianugerahkan:

- i. Sijil APT bagi setiap ahli kumpulan yang ditandatangani oleh pengarah politeknik;
- ii. Wang tunai atau cek bernilai sekurang-kurangnya RM 500.00;
- iii. Plak iringan (setiap ahli kumpulan); dan
- iv. Piala pusingan (Jika perlu).

Kaedah Penganugerahan dan Kelayakan Penerima:

- i. Anugerah disampaikan pada majlis konvokesyen politeknik.
- ii. Calon bagi APT akan dipilih oleh Jawatankuasa Kecil Pemilihan menggunakan Borang Pencalonan Anugerah Projek Terbaik seperti **di Lampiran APCP 01 (A)** sebelum di angkat ke Jawatankuasa Induk Pemilihan.
- iii. Jawatankuasa Induk Pemilihan akan membuat pemilihan berdasarkan markah tertinggi dalam Borang Ringkasan Pencalonan Projek Terbaik seperti **di Lampiran APCP 01 (A) dan Lampiran APCP 04.**
- iv. Semua ahli kumpulan layak menerima anugerah ini walaupun terdapat ahli kumpulan yang belum berstatus graduan dan masih pelajar politeknik.
- v. Keputusan Jawatankuasa Kecil Pemilihan adalah muktamad.

7.4 Anugerah Khas (Sultan/ Menteri/ Industri/ Rakan Industri/ Sukan/ Kemahiran/ Keusahawanan/ Sukarelawan/ Lain-lain)

(Mengikut kesesuaian politeknik masing-masing)

Calon-calon bagi anugerah ini adalah terdiri daripada graduan yang mempunyai keterampilan diri unggul dan telah dibuktikan berjaya dalam mengharumkan nama politeknik di peringkat tertinggi. Graduan yang layak diberikan anugerah ini telah mendapat pengiktirafan daripada pihak luar yang dibuktikan sah. Semua bentuk anugerah akan disampaikan semasa majlis konvokesyen politeknik.

Penerima akan dianugerahkan:

- i. Sijil Anugerah Khas yang ditandatangani oleh pengarah politeknik atau pihak luar;
- ii. Wang tunai atau cek bernilai sekurang-kurangnya RM 300.00; dan
- iii. Plak iringan

Syarat-syarat Penganugerahan

- i. Mendapat keputusan **Lulus Penuh (LP) dengan HPNM pada semester akhir bersamaan atau melebihi 3.30.**
- ii. Telah mencapai Nilai Mata bersamaan atau melebihi daripada 2.00 bagi setiap kursus yang telah diambil.
- iii. Bergiat secara aktif di dalam bidang kokurikulum.
- iv. Calon mesti mencapai jumlah **markah minimum 80%** dalam pemarkahan APCP. Rujuk Borang Pencalonan Anugerah Khas seperti di **Lampiran APCP 02, Lampiran APCP 02 (A), dan Lampiran APCP 02 (B).**
- v. Tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib (melibatkan prosiding) oleh Pihak Berkuasa Tatatertib (PBT) politeknik.

Kaedah Pencalonan dan Pemilihan

- i. Anugerah ini diberikan kepada lulusan terbaik daripada mana-mana jabatan yang berkecualan bagi setiap sesi pengajian ketika majlis konvokesyen politeknik.
- ii. Boleh diberikan kepada lebih daripada seorang penerima bagi setiap sesi pengajian.
- iii. Pengiktirafan luar, keputusan penilaian semua semester, rekod dan sijil aktiviti, serta borang penilaian Anugerah Khas akan diguna pakai sebagai asas pencalonan.

- iv. Calon akan dipilih oleh Jawatankuasa Kecil Pemilihan menggunakan Borang Pencalonan Anugerah Khas seperti di **Lampiran APCP 02 (A) dan Lampiran APCP 02 (B)** sebelum di angkat ke Jawatankuasa Induk Pemilihan.
- v. Jawatankuasa Induk Pemilihan akan membuat pemilihan berdasarkan markah dalam Borang Pencalonan Anugerah Khas seperti di **Lampiran APCP 02 (A) dan Lampiran APCP 05**.
- vi. Keputusan Jawatankuasa Induk Pemilihan adalah muktamad.

7.5 Anugerah Kecemerlangan Akademik dan Kokurikulum

Penerima anugerah ini terdiri daripada lulusan yang telah menamatkan pengajiannya di politeknik. Penerima anugerah adalah pelajar yang telah mencapai tahap prestasi akademik dan kokurikulum yang cemerlang sepanjang tempoh pengajian. Bilangan penerima adalah terhad kepada seorang bagi setiap jabatan dengan memenuhi syarat yang ditetapkan. Anugerah ini akan disampaikan pada majlis konvokesyen Politeknik. Penerima anugerah ini boleh dicalonkan sebagai penerima Biasiswa Pelajar Cemerlang Politeknik bagi melanjutkan pengajian di peringkat ijazah pertama tertakluk kepada syarat-syarat semasa.

Penerima akan dianugerahkan:

- i. Sijil Anugerah Kecemerlangan Akademik dan Kokurikulum yang ditandatangani oleh pengarah;
- ii. Wang tunai atau cek bernilai sekurang-kurangnya RM300.00; dan
- iii. Plak iringan.

Syarat-syarat Penganugerahan

- i. Mendapat keputusan **Lulus Penuh (LP)** dengan **HPNM pada semester akhir bersamaan atau melebihi 3.60**.
- ii. Telah mencapai Nilai Mata bersamaan atau melebihi daripada 2.00 bagi setiap kursus yang telah diambil.

- iii. Bergiat secara aktif dalam bidang kokurikulum.
- iv. Calon mesti mencapai jumlah **markah minimum 85%** dalam pemarkahan APCP. Rujuk Borang Pencalonan Anugerah Kecemerlangan Akademik & Kokurikulum seperti di **Lampiran APCP 02, Lampiran APCP 03 (A), dan Lampiran APCP 03 (B)**.
- v. Pelajar mesti menamatkan pengajian dalam tempoh minimum yang telah ditetapkan (*Graduate on Time*).
- vi. Tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib (melibatkan prosiding) oleh Pihak Berkuasa Tatatertib (PBT) politeknik.

Kaedah Pencalonan dan Pemilihan

- i. Anugerah ini diberikan kepada lulusan terbaik dari jabatan bagi setiap sesi pengajian ketika majlis konvokesyen politeknik.
- ii. Penerima anugerah terdiri daripada seorang penerima sahaja bagi setiap jabatan pada setiap sesi pengajian.
- iii. Keputusan penilaian semua semester, rekod dan sijil kegiatan sukan dan kokurikulum akan diguna pakai sebagai asas pencalonan.
- iv. Jawatankuasa Kecil Pemilihan akan membuat pemilihan berdasarkan markah tertinggi dalam Borang Pencalonan Anugerah Kecemerlangan Akademik & Kokurikulum seperti di **Lampiran APCP 03 (A) dan Lampiran APCP 06**.
- v. Keputusan Jawatankuasa Kecil Pemilihan adalah muktamad.

7.6 Anugerah Pengarah

Anugerah ini merupakan **PENGANUGERAHAN TERTINGGI** kepada pelajar politeknik. Seorang penerima Anugerah Kecemerlangan Akademik dan Kokurikulum **terbaik** akan dipilih dan disahkan oleh Jawatankuasa Induk Pemilihan (JIP). Anugerah ini akan disampaikan pada Majlis Konvokesyen Politeknik. Penerima anugerah ini boleh dicalonkan sebagai penerima Biasiswa Pelajar Cemerlang Politeknik bagi melanjutkan pengajian di peringkat ijazah pertama tertakluk kepada syarat-syarat semasa.

Penerima akan dianugerahkan:

- i. Sijil Anugerah Pengarah Politeknik yang ditandatangani oleh pengarah Politeknik;
- ii. Wang tunai atau cek bernilai sekurang-kurangnya RM 500.00; dan
- iii. Plak iringan.

Kaedah Pencalonan dan Pemilihan:

- i. Anugerah ini diberikan kepada seorang lulusan terbaik politeknik bagi setiap sesi pengajian ketika majlis konvokesyen politeknik
- ii. Jawatankuasa Induk Pemilihan akan membuat pemilihan berdasarkan markah tertinggi dalam Borang Ringkasan Pencalonan Anugerah Pengarah seperti di **Lampiran APCP 07**.
- iii. Keputusan Jawatankuasa Induk Pemilihan adalah muktamad.

8.0 PENUTUP

Garis panduan Anugerah ini diharap akan menjadi rujukan kepada semua politeknik Malaysia.

9.0 LAMPIRAN

- 9.1 Lampiran APCP 01 (A)
- 9.2 Lampiran APCP 01 (B)
- 9.3 Lampiran APCP 02
- 9.4 Lampiran APCP 02 (A)
- 9.5 Lampiran APCP 02 (B)
- 9.6 Lampiran APCP 03 (A)
- 9.7 Lampiran APCP 03 (B)
- 9.8 Lampiran APCP 04
- 9.9 Lampiran APCP 05
- 9.10 Lampiran APCP 06
- 9.11 Lampiran APCP 07
- 9.12 Lampiran APCP 08 (A)
- 9.13 Lampiran APCP 08 (B)
- 9.14 Lampiran APCP 08 (C)
- 9.15 Lampiran APCP 08 (D)
- 9.16 Lampiran APCP 08 (E)
- 9.17 Lampiran APCP 08 (F)

BORANG PENCALONAN ANUGERAH PROJEK TERBAIK

Sesi Tamat Pengajian: Sesi Dis / Jun

Tajuk Projek:

Jabatan:

Nama program :		Kelas		Jabatan :	
----------------	--	-------	--	-----------	--

BIL	NAMA	NO K/P	NO. PENDAFTARAN

BIL	ITEM	KRITERIA	MARKAH	
			MAKSIMUM	SEBENAR
1	Hasil Kerja Markah projek (.....) x 0.5		50	
2	Penglibatan (10%)	Antarabangsa	10	
		Kebangsaan	8	
		Negeri	6	
		Politeknik	4	
		Jabatan	2	
3	Pencapaian (30%)	Antarabangsa		
		Tempat Pertama	30	
		Tempat Kedua	26	
		Tempat Ketiga	22	
		Kebangsaan		
		Tempat Pertama	20	
		Tempat Kedua	16	
		Tempat Ketiga	12	
		Politeknik		
		Tempat Pertama	10	
		Tempat Kedua	8	
		Tempat Ketiga	6	
		Jabatan		
		Tempat Pertama	5	
		Tempat Kedua	4	
		Tempat Ketiga	3	
4	Potensi Projek (10%)	Paten (No. Sijil:)	6	
		Potensi Komersial	4	
Jumlah			100	

(
Penilai projek
Tarikh:

(
Ketua Jabatan
Tarikh:

KRITERIA PEMARKAHAN ANUGERAH PROJEK TERBAIK

1.0 HASIL KERJA

Pemberian markah adalah berdasarkan markah projek akhir pelajar

2.0 PENGLIBATAN DAN PENCAPAIAN PROJEK

Pencapaian adalah berdasarkan tahap penglibatan dan pencapaian dalam sesuatu pertandingan atau pameran peringkat antarabangsa, kebangsaan, politeknik dan jabatan.

3.0 POTENSI PROJEK

3.1 Paten

Hak eksklusif yang diberikan kepada sesuatu rekapipta baharu sama ada berbentuk produk atau proses dan penyelesaian teknikal bagi sesuatu masalah.

3.2 Potensi Komersial

Potensi projek tersebut untuk dikomersialkan bagi pasaran pengguna atau industri

PANDUAN MENGISI BORANG APCP 02 (A) & APCP 03 (A)

- | | | |
|------|------------------------------|--------|
| 1.0 | Komponen penilaian | Markah |
| 1.1. | Akademik (Pemberat : 50%) | 50 |
| 1.2. | Kokurikulum (Pemberat : 50%) | 100 |
- 2.0 Sila tandakan (✓) di ruangan semester yang berkenaan mengikut jawatan dan peringkat yang berkaitan untuk markah-markah yang diberikan.
- 3.0. Markah maksimum bagi setiap kriteria
- | | | |
|-------|---|----|
| 3.1. | Majlis Perwakilan Pelajar | 10 |
| 3.2. | Badan Beruniform/Kelab/Persatuan | 6 |
| 3.3. | Sukan/Permainan/ Kebudayaan (Peringkat) | 10 |
| 3.4. | Sukan/Permainan/ Kebudayaan (Jawatan) | 6 |
| 3.5. | Aktiviti Akademik (Peringkat) | 10 |
| 3.6. | Aktiviti Akademik (Jawatan) | 6 |
| 3.7. | Khidmat Masyarakat/Kesukarelawananan/Mobiliti (Peringkat) | 10 |
| 3.8. | Khidmat Masyarakat/Kesukarelawananan/Mobiliti (Jawatan) | 6 |
| 3.9. | Keusahawanan & Lain-lain (Peringkat) | 10 |
| 3.10. | Keusahawanan & Lain-lain (Jawatan) | 6 |
| 3.11. | Pengiktirafan Pihak Luar (Peringkat) | 10 |
| 3.12. | Sahsiah | 4 |
| 3.13. | Bonus | 6 |
- 4.0 Cara pengiraan
- Jumlah Markah = (x) + ($\frac{y}{2}$)
- 5.0 Sesuatu aktiviti, program atau apa-apa penglibatan yang telah digunakan pada sesuatu kriteria tidak boleh digunakan sekali lagi pada pemarkahan bagi kriteria yang lain untuk sepanjang tempoh pengajian.

Lampiran APCP 02 (A)

BORANG PENCALONAN PELAJAR ANUGERAH KHAS
(SULTAN / MENTERI / INDUSTRI / RAKAN INDUSTRI / SUKAN/KEMAHIRAN /
KEUSAHAWANAN / SUKARELAWAN / LAIN-LAIN)

Nama Calon		E-mail/Facebook	
No. Pendaftaran		No K/P	
Nama Politeknik		No H/P	
Nama Program/ Jabatan		Sesi/Tahun	
Kelas		Nama Penasihat Akademik	

KOMPONEN	KRITERIA	BUTIRAN	SEMESTER Sila tandakan(✓)						MARKAH MAKSIMUM	MARKAH
			1	2	3	4	5	6		
PENCAPAIAN AKADEMIK	HPNM	(Nilai HPNM) x 12.5							50	x =

JAWATAN YANG DISANDANG	MAJLIS PERWAKILAN PELAJAR	Jawatan	Markah							10
		i. Yang Dipertua	10							
		ii. Naib Yang Dipertua	9							
		iii. Setiausaha/ Bendahari	8							
		iv. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	7							
		v. Exco / Senator	6							
	BADAN BERUNIFORM/ KELAB/ PERSATUAN NYATAKAN:.....	Jawatan	Markah							6
		i. Pengerusi	6							
		ii. Naib Pengerusi	5							
		iii. Setiausaha/ Bendahari	4							
		iv. AJK	3							
v. Ahli Biasa		2								
PENGLIBATAN	SUKAN/ PERMAINAN /KEBUDAYAAN NYATAKAN:.....	Peringkat	Markah							10
		i. Antarabangsa	10							
		ii. Kebangsaan/ Negara	8							
		iii. Zon	6							
		iv. Negeri	5							
		v. Politeknik	4							
		vi. Jabatan	3							
		Jawatan	Markah							6
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6							
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5							
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4							
		iv. AJK	3							
		v. Peserta	2							

PENGLIBATAN	AKTIVITI AKADEMIK NYATAKAN:.....	Peringkat	<u>Markah</u>									10	
		i. Antarabangsa	10										
		ii. Kebangsaan/ Negara	8										
		iii. Zon	6										
		iv. Negeri	5										
		v. Politeknik	4										
		vi. Jabatan	3										
	AKTIVITI AKADEMIK NYATAKAN:.....	Jawatan	<u>Markah</u>									6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6										
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5										
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4										
		iv. AJK	3										
		v. Peserta	2										
PENGLIBATAN	KHIDMAT MASYARAKAT/ KESUKARELAWANAN \ MOBILITI NYATAKAN:.....	Peringkat	<u>Markah</u>									10	
		i. Antarabangsa	10										
		ii. Kebangsaan/ Negara	8										
		iii. Zon	6										
		iv. Negeri	5										
		v. Politeknik	4										
		vi. Jabatan	3										
		Jawatan	<u>Markah</u>									6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6										
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5										
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4										
		iv. AJK	3										
		v. Peserta	2										
	KEUSAHAWANAN / LAIN-LAIN NYATAKAN:.....	Peringkat	<u>Markah</u>									10	
		i. Antarabangsa	10										
		ii. Kebangsaan/ Negara	8										
		iii. Zon	6										
		iv. Negeri	5										
		v. Politeknik	4										
		vi. Jabatan	3										
		Jawatan	<u>Markah</u>									6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6										
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5										
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4										
		iv. AJK	3										
		v. Peserta	2										

PENCAPAIAN	PENGIKTIRAFAN PIHAK LUAR (SELAIN KPT) NYATAKAN:.....	Peringkat	Markah									
		i. Antarabangsa	10									
		ii. Kebangsaan/ Negara	8									
		iii. Zon	6									
		iv. Negeri	5									
		v. Politeknik	4									
		vi. Jabatan	3									
SAHSIAH	KEMAHIRAN INSANIAH	Tahap	Markah									
		i. Cemerlang	4									
		ii. Baik	3									
		iii. Sederhana	2									
BONUS	SIJIL	Ahli /Sijil Profesional Nyatakan:	6									
Jumlah y											100	y =.....
JUMLAH MARKAH (x) + ($\frac{y}{2}$)												%

()

Penasihat Akademik

Tarikh:

()

Ketua Jabatan

Tarikh:



**KRITERIA PEMARKAHAN
ANUGERAH KHAS
(SULTAN / MENTERI / INDUSTRI / RAKAN INDUSTRI / SUKAN/KEMAHIRAN /
KEUSAHAWANAN / SUKARELAWAN / LAIN-LAIN)**

1.0 PENCAPAIAN AKADEMIK

Pencapaian akademik adalah merujuk kepada pencapaian HPNM pelajar pada semester akhir pengajian sahaja (**HPNM melebihi atau bersamaan 3.30**).

2.0 JAWATAN TERTINGGI YANG DISANDANG

2.1 Majlis Perwakilan Pelajar (MPP)
Merujuk kepada jawatan yang disandang

2.2 Badan Beruniform/ Kelab/ Persatuan
Merujuk kepada jawatan yang disandang

3.0 PENGLIBATAN

3.1 Penglibatan Dalam Sukan/ Permainan / Kebudayaan
Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti sukan, permainan dan kebudayaan merujuk kepada peringkat yang diwakili dan jawatan yang disandang.

3.2 Penglibatan Dalam Akademik
Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti akademik pada peringkat yang diwakili dan jawatan yang disandang. Sebagai contoh penglibatan pelajar dalam akademik ialah penyelidikan, inovasi, projek, pertandingan (debat, pidato) pameran, keusahawanan, lawatan industri dan lain-lain.

3.3 Khidmat Masyarakat/ Sosial/ Kesukarelawanan/ Mobiliti
Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti khidmat masyarakat, sosial, sukarelawan dan mobiliti pada peringkat yang diwakili dan jawatan yang disandang. Sebagai contoh penglibatan dalam program tanggungjawab sosial korporat (CSR), program anak angkat, derma darah, pertukaran pelajar antarabangsa dan lain-lain.

3.4 Keusahawanan Dan Lain-lain

Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti keusahawanan, konvokesyen, *career fest*, rakan siswa, jamuan perdana, Majlis Maulidur Rasul, MSK, Majlis AKJ, sambutan kemerdekaan, pameran dan lain-lain.

4.0 PENCAPAIAN

Merujuk kepada pengiktirafan pihak luar terhadap pencapaian yang ditunjukkan pelajar merangkumi pengiktirafan dan keahlian badan profesional, sijil profesional, pingat, anugerah dalam sesuatu projek atau pertandingan. Contoh pengiktirafan luar seperti Autodesk, CISCO, ACCA, FINAS, SUKMA, SUKIPT, ROBOCON, Robot Soccer dan lain-lain.

5.0 SAHSIAH

Komponen sahsiah merangkumi kemahiran insaniah seperti:

- 5.1 Kemahiran dan tanggungjawab sosial
- 5.2 Nilai, sikap dan profesionalisme
- 5.3 Kemahiran komunikasi, kepemimpinan dan kerja berpasukan
- 5.4 Kemahiran penyelesaian masalah dan kemahiran saintifik
- 5.5 Kemahiran pengurusan maklumat dan pembelajaran sepanjang hayat
- 5.6 Kemahiran mengurus dan keusahawanan

6.0 BONUS

Komponen bonus merangkumi:

- 6.1 Keahlian badan profesional (CIDB, AUTODESK, CISCO, MICROSOFT, dll)
- 6.2 Sijil Kecekapan Agensi Luar (BWI, TWI, ACCA, IBS, CILT dll)
- 6.3 Keanggotaan Peringkat Kebangsaan (MPPPK, AKRAB SISWA dll)

- 7.0 Setiap komponen yang dinyatakan perlu dilampirkan salinan dokumen berkaitan yang telah disahkan seperti salinan sijil, surat lantikan, buku program dan lain-lain sebagai bukti penilaian.

BORANG PENCALONAN PELAJAR ANUGERAH KHAS
(SULTAN / MENTERI / INDUSTRI / RAKAN INDUSTRI / SUKAN/KEMAHIRAN /
KEUSAHAWANAN / SUKARELAWAN / LAIN-LAIN)

Nama Calon		E-mail/Facebook	
No. Pendaftaran		No K/P	
Nama Politeknik		No H/P	
Nama Program/ Jabatan		Sesi/Tahun	
Kelas		Nama Penasihat Akademik	

KOMPONEN	KRITERIA	BUTIRAN	SEMESTER Sila tandakan(√)						MARKAH MAKSIMUM	MARKAH
			1	2	3	4	5	6		
PENCAPAIAN AKADEMIK	HPNM	(Nilai HPNM) x 12.5							50	x =

JAWATAN YANG DISANDANG	MAJLIS PERWAKILAN PELAJAR	Jawatan	Markah								10	
		i. Yang Dipertua	10									
		ii. Naib Yang Dipertua	9									
		iii. Setiausaha/ Bendahari	8									
		iv. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	7									
		v. Exco / Senator	6									
	BADAN BERUNIFORM/ KELAB/ PERSATUAN NYATAKAN:.....	Jawatan	Markah								6	
		i. Pengerusi	6									
		ii. Naib Pengerusi	5									
		iii. Setiausaha/ Bendahari	4									
		iv. AJK	3									
v. Ahli Biasa		2										
PENGLIBATAN	SUKAN/ PERMAINAN /KEBUDAYAAN NYATAKAN:.....	Peringkat	Markah								10	
		i. Antarabangsa	10									
		ii. Kebangsaan/ Negara	8									
		iii. Zon	6									
		iv. Negeri	5									
		v. Politeknik	4									
		vi. Jabatan	3									
		Jawatan	Markah								6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6									
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5									
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4									
		iv. AJK	3									
		v. Peserta	2									

PENGLIBATAN	AKTIVITI AKADEMIK NYATAKAN:.....	Peringkat	<u>Markah</u>									10	
		i. Antarabangsa	10										
		ii. Kebangsaan/ Negara	8										
		iii. Zon	6										
		iv. Negeri	5										
		v. Politeknik	4										
		vi. Jabatan	3										
	AKTIVITI AKADEMIK NYATAKAN:.....	Jawatan	<u>Markah</u>									6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6										
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5										
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4										
		iv. AJK	3										
		v. Peserta	2										
PENGLIBATAN	KHIDMAT MASYARAKAT/ KESUKARELAWANAN / MOBILITI NYATAKAN:.....	Peringkat	<u>Markah</u>									10	
		i. Antarabangsa	10										
		ii. Kebangsaan/ Negara	8										
		iii. Zon	6										
		iv. Negeri	5										
		v. Politeknik	4										
		vi. Jabatan	3										
		Jawatan	<u>Markah</u>									6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6										
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5										
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4										
		iv. AJK	3										
		v. Peserta	2										
	KEUSAHAWANAN / LAIN-LAIN NYATAKAN:.....	Peringkat	<u>Markah</u>									10	
		i. Antarabangsa	10										
		ii. Kebangsaan/ Negara	8										
		iii. Zon	6										
		iv. Negeri	5										
		v. Politeknik	4										
		vi. Jabatan	3										
		Jawatan	<u>Markah</u>									6	
		i. Pengarah/ Pen. Pengarah	6										
		ii. Setiausaha/ Bendahari	5										
		iii. Penolong Setiausaha/ Penolong Bendahari	4										
		iv. AJK	3										
		v. Peserta	2										

PENCAPAIAN	PENGIKTIRAFAN PIHAK LUAR (SELAIN KPT) NYATAKAN:.....	Peringkat	Markah								10	
		i. Antarabangsa	10									
		ii. Kebangsaan/ Negara	8									
		iii. Zon	6									
		iv. Negeri	5									
		v. Politeknik	4									
		vi. Jabatan	3									
SAHSIAH	KEMAHIRAN INSANIAH	Tahap	Markah								4	
		i. Cemerlang	4									
		ii. Baik	3									
		iii. Sederhana	2									
BONUS	SIJIL	Ahli /Sijil Profesional Nyatakan:	6								6	
Jumlah y											100	y=.....
JUMLAH MARKAH (x) + ($\frac{y}{2}$)												%

()

Penasihat Akademik

Tarikh:

()

Ketua Jabatan

Tarikh:



KRITERIA PEMARKAHAN
ANUGERAH KECEMERLANGAN AKADEMIK & KOKURIKULUM
(Diguna pakai juga untuk pemilihan Anugerah Pengarah)

1.0 PENCAPAIAN AKADEMIK

Pencapaian akademik adalah merujuk kepada pencapaian HPNM pelajar pada semester akhir pengajian sahaja (**HPNM melebihi atau bersamaan 3.60**).

2.0 JAWATAN TERTINGGI YANG DISANDANG

2.1 Majlis Perwakilan Pelajar (MPP)
Merujuk kepada jawatan yang disandang

2.2 Badan Beruniform/ Kelab/ Persatuan
Merujuk kepada jawatan yang disandang

3.0 PENGLIBATAN

3.1 Penglibatan Dalam Sukan/ Permainan / Kebudayaan
Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti sukan, permainan dan kebudayaan merujuk kepada peringkat yang diwakili dan jawatan yang disandang.

3.2 Penglibatan Dalam Akademik
Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti akademik pada peringkat yang diwakili dan jawatan yang disandang. Sebagai contoh penglibatan pelajar dalam akademik ialah penyelidikan, inovasi, projek, pertandingan (debat, pidato) pameran, keusahawanan, lawatan industri dan lain-lain.

3.3 Khidmat Masyarakat/ Sosial/ Kesukarelawanan/ Mobiliti
Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti khidmat masyarakat, sosial, sukarelawan dan mobiliti pada peringkat yang diwakili dan jawatan yang disandang. Sebagai contoh penglibatan dalam program tanggungjawab sosial korporat (CSR), program anak angkat, derma darah, pertukaran pelajar antarabangsa dan lain-lain.

3.4 Keusahawanan Dan Lain-lain

Merujuk kepada penglibatan pelajar dalam aktiviti keusahawanan, konvokesyen, *career fest*, rakan siswa, jamuan perdana, Majlis Maulidur Rasul, MSK, Majlis AKJ, sambutan kemerdekaan, pameran dan lain-lain.

4.0 PENCAPAIAN

Merujuk kepada pengiktirafan pihak luar terhadap pencapaian yang ditunjukkan pelajar merangkumi pengiktirafan dan keahlian badan profesional, sijil profesional, pingat, anugerah dalam sesuatu projek atau pertandingan. Contoh pengiktirafan luar seperti Autodesk, CISCO, ACCA, FINAS, SUKMA, SUKIPT, ROBOCON, Robot Soccer dan lain-lain.

5.0 SAHSIAH

Komponen sahsiah merangkumi kemahiran insaniah seperti:

- 5.1 Kemahiran dan tanggungjawab sosial
- 5.2 Nilai, sikap dan profesionalisme
- 5.3 Kemahiran komunikasi, kepemimpinan dan kerja berpasukan
- 5.4 Kemahiran penyelesaian masalah dan kemahiran saintifik
- 5.5 Kemahiran pengurusan maklumat dan pembelajaran sepanjang hayat
- 5.6 Kemahiran mengurus dan keusahawanan

6.0 BONUS

Komponen bonus merangkumi:

- 6.1 Keahlian badan profesional (CIDB, AUTODESK, CISCO, MICROSOFT, dll)
- 6.2 Sijil Kecekapan Agensi Luar (BWI, TWI, ACCA, IBS, CILT dll)
- 6.3 Keanggotaan Peringkat Kebangsaan (MPPPK, AKRAB SISWA dll)

- 7.0 Setiap komponen yang dinyatakan perlu dilampirkan salinan dokumen berkaitan yang telah disahkan seperti salinan sijil, surat lantikan, buku program dan lain-lain sebagai bukti penilaian.

(Panduan: Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Jawatankuasa Kecil Pemilihan dan diserahkan kepada Jawatankuasa Induk Pemilihan
bersama **Lampiran APCP 01 (A)**)

Sesi *Dis / Jun Tahun:

[illegible]

*Sila potong yang tidak berkenaan

Dengan ini diperakukan bahawa penerima Anugerah Projek Terbaik sesi _____ diberikan kepada: _____

Nama Projek:

NAMA AHLI KUMPULAN	NO KAD PENGENALAN	NO PENDAFTARAN

()

Pengarah

Tarikh:

Cop Pengarah

RINGKASAN PENCALONAN
ANUGERAH KHAS

(Panduan: Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Jawatankuasa Kecil Pemilihan dan diserahkan kepada Jawatankuasa Induk Pemilihan
bersama *Lampiran APCP 02 (A)*)

Sesi *Dis / Jun Tahun:

BIL	NAMA PELAJAR	NO PENDAFTARAN	NO KAD PENGENALAN	NAMA PROGRAM	KELAS	MARKAH

*Sila potong yang tidak berkenaan

Dengan ini diperakukan bahawa penerima Anugerah Khas _____ sesi _____ diberikan kepada:

Nama: No. Pendaftaran:

(.....)

Pengarah

Tarikh:



RINGKASAN PENCALONAN JABATAN :
ANUGERAH KECEMERLANGAN AKADEMIK & KOKURIKULUM

(Panduan: Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Jawatankuasa Kecil Pemilihan dan diserahkan kepada Jawatankuasa Induk Pemilihan
 bersama *Lampiran APCP 03 (A)*)

Sesi *Dis / Jun Tahun:

BIL	NAMA PELAJAR	NO PENDAFTARAN	NO KAD PENGENALAN	NAMA PROGRAM	KELAS	MARKAH

*Sila potong yang tidak berkenaan

Dengan ini diperakukan bahawa penerima Anugerah Kecemerlangan Akademik & Kokurikulum sesi _____ diberikan kepada:

Nama: No. Pendaftaran:

(.....)

Ketua Jabatan Akademik

Tarikh:



**RINGKASAN PENCALONAN
ANUGERAH PENGARAH**

(Panduan: Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Jawatankuasa Induk Pemilihan bersama-sama
Lampiran APCP 03 (A) dan APCP 06)

Sesi *Dis / Jun Tahun:.....

BIL	NAMA PELAJAR	NO PENDAFTARAN	NO KAD PENGENALAN	NAMA PROGRAM	***JABATAN	MARKAH

*Sila potong yang tidak berkenaan

**Calon terdiri daripada penerima Anugerah Kecemerlangan Akademik & Kokurikulum daripada setiap jabatan

Dengan ini diperakukan bahawa penerima Anugerah Pengarah sesi _____ diberikan kepada:

Nama: No. Pendaftaran:

()

Pengarah

Tarikh:





ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG
POLITEKNIK IBRAHIM SULTAN

ANUGERAH KETUA JABATAN

Sukacita Sijil Ini Dianugerahkan Kepada

< NAMA PELAJAR >
< NO. KAD PENGENALAN >
< NO. PENDAFTARAN >

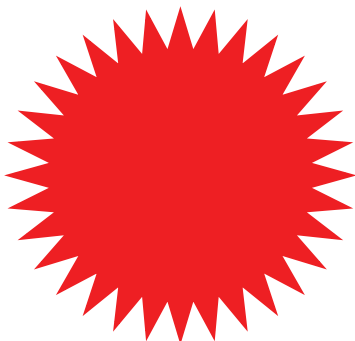
kerana telah menunjukkan prestasi akademik yang cemerlang
dengan **Purata Nilai Mata (PNM)** bersamaan
atau lebih daripada 3.50 pada
Penilaian Akhir Semester

< SESI PENGAJIAN >

Bagi Program

< NAMA PROGRAM >

Contoh



(RAFIUDDIN BIN ROHANI)
Ketua Jabatan
Jabatan Kejuruteraan Mekanikal
Politeknik Ibrahim Sultan

Tarikh : < KEPUTUSAN RASMI >



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI



ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG
POLITEKNIK KOTA KINABALU

PINGAT KETUA JABATAN

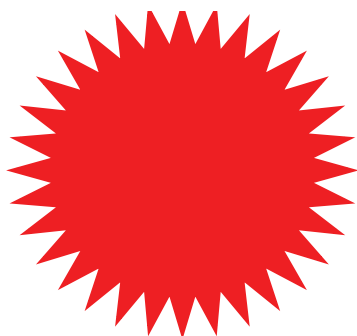
Sukacita Sijil Ini Dianugerahkan Kepada

< NAMA PELAJAR >
< NO. KAD PENGENALAN >
< NO. PENDAFTARAN >

kerana telah menunjukkan prestasi akademik yang
cemerlang dengan **Himpunan Purata Nilai Mata (HPNM)**
bersamaan atau lebih daripada 3.50 pada
Penilaian Akhir Semester
Bagi Program

< NAMA PROGRAM >

Contoh



(NOORHASIMAH BINTI KASSIM)
Ketua Jabatan
Jabatan Kejuruteraan Awam
Politeknik Kota Kinabalu

Tarikh : < KEPUTUSAN RASMI >



ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG
POLITEKNIK SULTAN HAJI AHMAD SHAH

ANUGERAH PROJEK TERBAIK

Sukacita Sijil Ini Dianugerahkan Kepada

< NAMA PELAJAR >
< NO. KAD PENGENALAN >
< NO. PENDAFTARAN >

dari

<JABATAN>

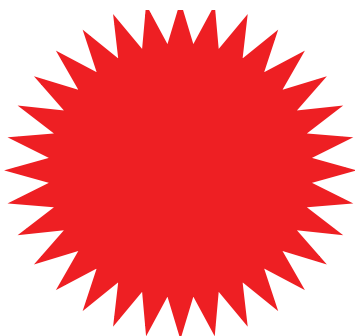
kerana telah menunjukkan prestasi cemerlang dalam penghasilan
projek terbaik peringkat politeknik bagi sesi

<SESI>

dengan tajuk projek

<TAJUK PROJEK>

Contoh



(MOHD ASNAWI BIN ABD WAHAB)
Pengarah
Politeknik Sultan Haji Ahmad Shah

Tarikh : < KEPUTUSAN RASMI >



ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG
POLITEKNIK SULTAN MIZAN ZAINAL ABIDIN

ANUGERAH KHAS <NAMA ANUGERAH>

Sukacita Sijil Ini Dianugerahkan Kepada

< NAMA PELAJAR >
< NO. KAD PENGENALAN >
< NO. PENDAFTARAN >

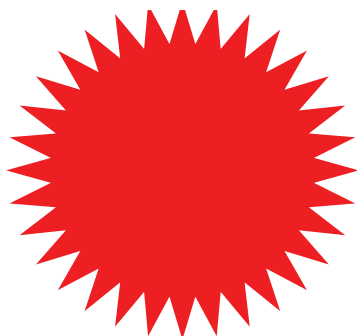
dari

<JABATAN>

kerana telah menunjukkan prestasi cemerlang di peringkat
politeknik bagi sesi/tahun

<SESI/TAHUN>

Contoh



(YASWADI BIN MAT YASIM)
Pengarah
Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin

Tarikh : < KEPUTUSAN RASMI >



ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHİYAH

ANUGERAH KECERMERLANGAN AKADEMIK DAN KOKURIKULUM

Sukacita Sijil Ini Dianugerahkan Kepada

< NAMA PELAJAR >
< NO. KAD PENGENALAN >
< NO. PENDAFTARAN >

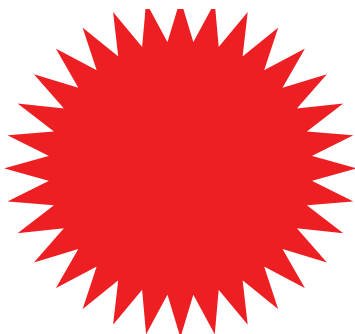
dari

<JABATAN>

kerana telah menunjukkan prestasi cemerlang dalam bidang
akademik dan kokurikulum di peringkat politeknik bagi sesi

<SESI>

Contoh



(HAMZAN BIN HARUN)
Pengarah
Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah

Tarikh : < KEPUTUSAN RASMI >



ANUGERAH PELAJAR CEMERLANG
POLITEKNIK MERLIMAU

ANUGERAH PENGARAH

Sukacita Sijil Ini Dianugerahkan Kepada

< NAMA PELAJAR >
< NO. KAD PENGENALAN >
< NO. PENDAFTARAN >

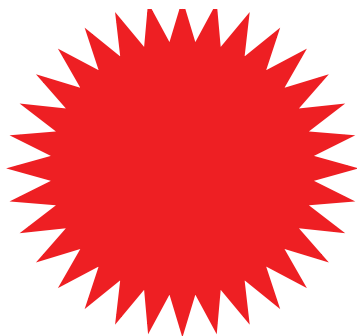
dari

<JABATAN>

kerana telah menunjukkan prestasi cemerlang keseluruhan
di politeknik bagi sesi

<SESI>

Contoh



(MOHD SHAFIE BIN OSMAN)
Pengarah
Politeknik Merlimau

Tarikh : < KEPUTUSAN RASMI >

SIDANG REDAKSI

PENAUNG

YBhg. Prof. Dato' Dr. Mohd Ismail Bin Abd Aziz
Ketua Pengarah
Jabatan Pendidikan Politeknik

PENASIHAT

Haji Wan Zulkifly Bin Wan Zakaria
Pengarah
Bahagian Pembangunan Pelajar
Jabatan Pendidikan Politeknik

KETUA EDITOR

Haji Wan Zulkifly Bin Wan Zakaria
Bahagian Pembangunan Pelajar

EDITOR KERJA

Haji Mohd Nor Mazlan Bin Ismail
Nastasa Binti Abdul Samat
Bahagian Pembangunan Pelajar

KETUA PENGARANG

Nik Mohd Haikal Bin Mohamed Hassan
Mohd Khairulhazlan Bin Mohamed Zam
Bahagian Pembangunan Pelajar

PENULIS

Hamzan Bin Harun
Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah
(Sekilas Pandang, Objektif dan Jawatankuasa Pemilihan)

Yaswadi Bin Mat Yasim
Politeknik Sultan Mizan Zainal Abidin
(Skop Tugas dan Carta Alir)

Noorhasimah BintiKassim
Politeknik Kota Kinabalu
(Kategori Anugerah, dan Anugerah Ketua Jabatan)

Nastasa Binti Abdul Samat
Bahagian Pembangunan Pelajar
(Pingat Ketua Jabatan, Anugerah Projek Terbaik)

Rafiuddin Bin Rohani
Politeknik Ibrahim Sultan
(Anugerah Khas dan Anugerah Kecemerlangan Akademik dan Kokurikulum)

Mohd Asnawi Bin Abd Wahab
Politeknik Sultan Haji Ahmad Shah
(Anugerah Pengarah dan Borang-Borang Pencalonan)

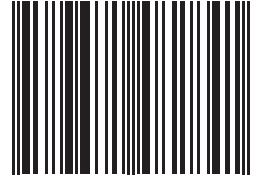
Mohd Shafie Bin Osman
Politeknik Merlimau
(Kriteria Pemarkahan dan Contoh-contoh Sijil)



**BAHAGIAN PEMBANGUNAN PELAJAR
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

Galeria PjH, Aras 3-5, Jalan P4W,
Persiaran Perdana, Presint 4, 62100 Putrajaya, Malaysia

ISBN 978-967-14828-4-1



9 789671 482841 >